



ORTHOPAEDIC AND SPINE INSTITUTE

Política de Solicitud del Formulario Médico/Expediente Médico

Los siguientes cargos han sido determinados por el Instituto Ortopédico y de Columna Vertebral (Orthopaedic & Spine Institute) para ofrecer los siguientes servicios y para estandarizar el pago por los servicios profesionales relacionados con la solicitud de ciertos tipos de formularios médicos y/o expediente médico:

- **Solicitud del Expediente Médico:**
 - 1-20 páginas: \$25.00 y
 - 21 páginas o más: \$0.50 por cada página
- **Formularios de incapacitación:**
 - \$40.00
- **Formularios de la Ley Federal sobre Licencia Familiar y Licencia Médica” (FMLA, por sus siglas en inglés):**
 - \$40.00
- **Acta notarial (Declaración Jurada) o Affidávit:**
 - \$15.00
- **Currículum Vitae:**
 - No hay cargos por solicitar este documento
- **Certificado Médico:**
 - \$500.00
- **Indemnización al Trabajador:**
 - \$150.00

Procedimiento:

Todas las copias de los formularios médicos y el expediente médico deberán estar listos para el solicitante dentro de 7 días hábiles a partir de haber hecho dicha solicitud. El pago por cheque o tarjeta de crédito deberá hacerse por adelantado a nombre de “Orthopaedic & Spine Institute”. Si el/la paciente necesita que el formulario esté listo antes de los 7 días hábiles, entonces un cargo de \$15.00 por el servicio de urgencia será incluido en su factura.